

OPR vergadering	
20 april 2022 Pinksterbloem	
Aanwezig	Saskia Boissevain, Joost van Caam, Tjalde Elema (voorzitter), Merel Knaup, Josien Lanting (voorzitter) , Patrick Nuyens (notulist), Lucienne Saan (online), Evelien Taïra Idrissi.
Afwezig met bericht	Fatima Adda, Saïda Benali, Suzan Teutenberg.

1. Opening

De voorzitters openen de vergadering.

Aangezien de notulen van de vorige vergadering (23 maart 2022) op een laat moment zijn ontvangen, wordt besloten die tijdens de volgende bijeenkomst (29 juni 2022) vast te stellen. Wel het verzoek om de notulen aan te passen.

Pagina 3, Rondvraag, afscheid Tanja en Hans: dit moet worden uitgebreid met Leo en Rob. *(later in de vergadering blijkt hier ook Saskia aan toegevoegd te moeten worden)*

2. Voorstel verdeling ondersteuningsmiddelen

Vragen vanuit de OPR:

Scholen met een hoog gewicht, krijgen ook extra achterstandsmiddelen. Hoe verhoudt zich dat tot het verdeelmodel?

De nieuwe verdeling is voorgesteld vanwege de aangetoonde correlatie tussen het schoolgewicht en de extra ondersteuningsbehoefte. Scholen worden ook gecompenseerd voor onderwijsachterstanden. De ondersteuningsmiddelen niet bedoeld voor het wegwerken van achterstanden.

Waar zit de kwaliteitsverbetering en hoe wordt dat gemonitord?

Er wordt jaarlijks gekeken wat het effect is van de nieuwe verdeling. Evaluatie moet bepalen of verhouding prevalentie-schoolgewicht reëel is. Een monitor wordt opgezet. Het schoolgewicht is niet statisch; dit wordt per jaar bijgesteld. Jaarlijkse fluctuaties in verdeling kunnen dus voorkomen.

Punt van aandacht is ook de inhoudelijke discussie voeren over het SWV en haar taak, opdracht.

Om de kwaliteit te verbeteren wordt er gestreefd naar (bovenbestuurlijke) expertisenetwerken, per wijk, regio, stadsdeel.

Een kind op een school met laag schoolgewicht krijgt minder middelen voor zijn ondersteuning. Is dit wenselijk?

Het geld komt bij de scholen, via de besturen. Als een bestuur het nodig acht om een school meer middelen toe te wijzen en dus afwijkt van de afgesproken verdeling, moet dit verantwoord worden. Ook hier geldt dat de mogelijk bovenbestuurlijke expertisecentra een oplossing kunnen zijn.

Hoe gaat het SWV dit communiceren naar de werkvloer?

De schoolbesturen moeten dit communiceren naar hun scholen.

Hoe ziet het tijdspad eruit?

Het voorstel nieuwe verdeelsystematiek ligt nu ter stemming bij de besturen. De OPR zal via de mail meedelen of zij instemt.

Bij een positieve stemming, start het nieuwe verdeelmodel op 1 januari 2023. Dit heeft te maken met de overgang naar een nieuwe teldatum (1 februari in plaats van 1 oktober) en de overgang naar een kalenderjaarbegroting. Eind 2023 zal er dan een eerste evaluatie plaatsvinden.

3. Format verantwoording ondersteuningsmiddelen

Er heeft een presentatie van het format verantwoording voor de OPR plaats gevonden. Daar is nog een aantal opmerkingen en aanbevelingen uit voortgekomen. Een aangepast voorstel is minutieus uitgewerkt en opgestuurd naar Trendon, de bouwer. Zodra er een nieuwe versie gebouwd is, wordt de OPR weer uitgenodigd om mee te kijken.

4. Afwikkeling definitieve instemming OPR

Wordt per mail afgewikkeld.

5. Bijeenkomst 22 juni 2022

Er staat een intern overleg van de OPR gepland. Daarnaast is het die dag ook tijd om afscheid te nemen van Tanja, Rob, Leo, Hans en Saskia. Voor de werving van nieuwe leden van de OPR wordt een beroep gedaan op de communicatieadviseur van het SWV.

6. Rondvraag en sluiting

Er zijn geen items voor de rondvraag.

ACTIELIJST	
	Wat
1	OPR presenteert zich op de website van het SWV
2	De heer Nuyens stuurt het laatste voorstel verdeelsystematiek naar de OPR.
3	De OPR stemt over het nieuwe voorstel verdeelsystematiek
4	De heer Nuyens stuurt de resterende overlegdata in een mail aan de OPR.
5	Mevrouw Elema en mevrouw Lanting organiseren een afscheid voor mevrouw van Seventer, mevrouw Boissevain en de heren van Eijbergen, van Loenen en Verboom.
6	De heer Nuyens zorgt ervoor dat de vacature voor de personeelsgeleding van de OPR, op de LinkedInpagina van het SWV wordt gezet.